

**UMOWA UCZESTNICTWA
W PROJEKCIE SIATKARSKIEJ AKADEMII**

zawarta w Lubinie w dniu r., pomiędzy

Przemysław i Julita Cedro – Szkolenia Sportowe Spółka Cywilna z siedzibą w Lubinie, adres: ul. Bolesława Sztukowskiego 17/11, 59-300 Lubin, REGON: 523026530, NIP: 6922531878, email: cedro.przemyslaw@gmail.com, tel.: 783251025, reprezentowaną przez:

Przemysława i Julitę Cedro

zwanym w dalszej części „**Akademią**”

a

rodzicem /opiekunem prawnym.....

legitymującym/cą się dowodem osobistym seria i nr. , pozostającym w

bezpośrednim kontakcie telefonicznym pod nr tel., email

zamieszkałym/ą w

zwanym/ą w dalszej części „**Rodzicem/Opiekunem**”

zgłaszającym,

data i miejsce urodzenia podopiecznego,

PESEL podopiecznego.....

zwanego/ą w dalszej części „**Podopiecznym**”

o następującej treści:

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem umowy jest przystąpienie i udział Podopiecznego w projekcie zajęć sportowych pt. „**Siatkarska Akademia**”, zwanego dalej „**Projektem**”, organizowanych przez Akademię na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Umowa została zawarta na czas trwania zajęć szkolnych tj. od momentu podpisania umowy do dnia 21 czerwca 2024 r. z możliwością jej wcześniejszego rozwiązania w sytuacjach szczególnych, na zasadach określonych w dalszej części niniejszej umowy .
3. Rodzic/Opiekun oświadcza, że Podopieczny będzie uczestniczył w treningach: **RAZ** lub **DWA*** razy w tygodniu (**niepotrzebne skreślić*).

4. Rodzic/Opiekun oświadcza, że według jego najlepszej wiedzy nie ma żadnych przeciwwskazań zdrowotnych i medycznych, aby Podopieczny podejmował wzmożony wysiłek fizyczny podczas zajęć Akademii oraz że lekarz sportowy/rodzinny nie widzi przeciwwskazań do uprawiania sportu przez Podopiecznego.
5. Wszelkie zajęcia i treningi prowadzić będzie w imieniu Akademii wykwalifikowana kadra szkoleniowa pod nadzorem trenera koordynatora.

§ 2

Prawa i obowiązki Podopiecznego

1. Niniejsza umowa zawiera zbiór ogólnych zasad obowiązujących podczas trwania Projektu. Trener może wprowadzać dodatkowe zasady, funkcjonujące w danej drużynie, które zawodnicy (w tym Podopieczny) mają obowiązek przestrzegać.
2. Aktualny plan zajęć, terminy zawodów i inne informacje mające znaczenie dla sprawnego funkcjonowania Akademii ogłaszane są przez stronę internetową Akademii lub przez grupę zamkniętą uczestników Projektu stworzoną na Facebooku lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.
3. Podopieczny ma przede wszystkim prawo do:
 - 1) uczestnictwa w zajęciach sportowych oraz pozostałych wydarzeniach organizowanych przez Akademię,
 - 2) korzystania z opieki trenerów Akademii i pozostałych członków Akademii,
 - 3) wyrażania w sposób kulturalny swojej opinii, przemyśleń i spostrzeżeń na temat zajęć jak i zachowań kolegów, grupy oraz trenerów.
4. Podopieczny ma obowiązek:
 - 1) przestrzegać regulaminów boisk/sal sportowych i zasad bezpieczeństwa,
 - 2) systematycznie uczestniczyć w zajęciach treningowych, godnie reprezentować Akademię zarówno w trakcie wszelkiego rodzaju imprez sportowych jak i w życiu codziennym, szanując swoich kolegów, przeciwników, trenerów i sędziów,
 - 3) punktualnie stawiać się na zajęcia w odpowiednim stroju sportowym, tj. nie później niż 5 minut przed ich rozpoczęciem,
 - 4) przed, w trakcie, jak i po treningu pomagać trenerowi podczas rozstawiania i składania sprzętu sportowego,
 - 5) podczas zajęć być sumiennym i zdyscyplinowanym wykonując tylko i wyłącznie polecenia trenera/trenerów prowadzącego zajęcia,
 - 6) zgłaszać bezzwłocznie trenerowi wszelkie dolegliwości zdrowotne i problemy,
 - 7) dbać o sprzęt, z którego korzysta podczas zajęć, gdyż jest on własnością Akademii i musi być szanowany.
5. W przypadku uzyskiwania przez Podopiecznego słabych wyników w nauce szkolnej, na wniosek trenera prowadzącego lub Rodzica/Opiekuna, można podjąć decyzję o czasowym zawieszeniu Podopiecznego w prawach zawodnika Akademii, aż do momentu poprawienia przez Podopiecznego ocen szkolnych. W takim przypadku odpowiednie zastosowanie znajdują zasady określone w §6 ust. 2 umowy.
6. Podstawą do uczestnictwa Podopiecznego w meczach i zawodach jest decyzja trenera, który bierze pod uwagę obecności i punktualność Podopiecznego na zajęciach Akademii, zaangażowanie Podopiecznego na treningach, podnoszenie umiejętności sportowych Podopiecznego i

realizowanie przez Podopiecznego postawionych przed nim zadań, a także umiejętność pracy w grupie i właściwe zachowanie Podopiecznego.

7. Akademia oraz trenerzy Akademii nie ponoszą odpowiedzialności za wypadki zaistniałe w czasie trwania ćwiczeń wynikające ze złego stanu zdrowia Podopiecznego (jeśli ten stan zdrowia nie był trenerowi zgłoszony), niestosowania się Podopiecznego do poleceń trenera, korzystania przez Podopiecznego z wadliwego sprzętu (co do korzystania z którego Podopieczny powinien był się powstrzymać), niestosowania się Podopiecznego do Projektu i zaleceń trenera oraz wykonywania ćwiczeń samodzielnie podczas nieobecności i bez nadzoru trenera. Rodzic/Opiekun zobowiązany jest do dodatkowego ubezpieczenia Podopiecznego od następstw nieszczęśliwych wypadków z opcją uprawiania sportu.

§ 3

Prawa i obowiązki Rodzica/Opiekuna

1. Rodzic/Opiekun ma prawo do:
 - 1) uzyskania bieżących informacji o zachowaniu, wynikach i sportowych postępach Podopiecznego,
 - 2) wspierania Akademii w procesie edukacyjnym i wychowawczym Podopiecznego.
2. Rodzic/Opiekun zobowiązuje się do:
 - 1) unikania kontaktu z Podopiecznym w trakcie zajęć treningowych i zawodów, ponieważ może to powodować dekoncentrację Podopiecznego i zaburzenie pracy grupy; w przypadku ważnych spraw niecierpiących zwłoki należy zwracać się bezpośrednio do trenera;
 - 2) przebywania podczas meczów i zawodów sportowych na trybunach obiektu sportowego, na którym odbywają się zawody, w tym także kulturalnego zachowania, niepodważania decyzji sędziego i trenera oraz nieobrażania drużyny przeciwnej lub innych uczestników zawodów,
 - 3) zgłaszania nieobecności Podopiecznego na zajęciach, bądź zawodach sportowych do trenera, osobiście lub telefonicznie niezwłocznie po wystąpieniu przeszkody do udziału w zajęciach, w miarę możliwości nie później niż dzień przed dniem odbycia zajęć, zawodów,
 - 4) uczestniczenia aktywnie w inicjatywach organizowanych przez Akademię, systematycznego śledzenia strony internetowej Akademii oraz profilu społecznościowego Akademii prowadzonego na Facebook'u w celu uzyskania bieżących informacji o Projekcie,
 - 5) dbania o bezpieczeństwo Podopiecznego przed treningiem oraz po jego zakończeniu,
 - 6) zapewnienia opieki Podopiecznemu przed rozpoczęciem treningu, zawodów i po ich zakończeniu,
 - 7) wspierania Podopiecznego w realizacji Projektu, unikania nadmiernej krytyki za ewentualne niepowodzenia sportowe, współpracy z trenerami i przedstawicielami Akademii w sprawach wychowawczych,
 - 8) niepodważania autorytetu trenera, zarówno w obecności Podopiecznego, innych uczestników Projektu, jak i innych rodziców, czy opiekunów. Ze wszystkimi problemami i wątpliwościami należy zgłaszać się indywidualnie do trenera prowadzącego lub trenera - koordynatora Projektu.

§ 4

Harmonogram Treningów i Ligi Wilczków

1. Treningi odbywać się będą w sezonie 2023/2024 na obiektach sportowych Szkoły Podstawowej nr 12 położonej przy ul. Szpakowej 2 w Lubinie (wejście od boisk zewnętrznych), Szkoły Podstawowej nr 1 ul. M. Skłodowskiej-Curie od dnia 05.09.2023 do dnia 21.06.2024.
2. Wspomniane w ust. 1 powyżej treningi będą odbywać się w następujących dniach i porach w zależności od grupy:
 - 1) Grupa SKRZAT dzieci z roczników 2018-2016, treningi **wtorki i czwartki w godz. 17:30-18:30 SP12,**
 - 2) Grupa KINDER dzieci z roczników 2015-2013, treningi **środa godz. 16:30-17:30 SP1, piątek 16:00-17:30 SP12**
 - 3) Grupa KINDER+SPORT dzieci z roczników 2012-2008, treningi **wtorek i czwartek 16:00-17:30 SP12.**z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
3. Dopuszczamy w raz ze sportowym rozwojem dzieci przesuwanie wybitnych jednostek do grup bardziej zaawansowanych tak by, każdy podopieczny miał szansę wyznaczać sobie coraz wyższe cele szkoleniowe. Takowa zmiana jest dopuszczona za zgodą obu zainteresowanych stron.
4. W sezonie 2023/2024 jest możliwość udziału w rozgrywkach LIGI WILCZKÓW. Liga Wilczków ma na celu poszerzenie oferty szkoleniowej oraz włączenie dzieci w proces rywalizacji sportowej . Liga jest rozgrywana w 4 kat.:

- SINGLE złap i odbij dzieci z roczników 2018-2015

- SINGLE odbijanie – dzieci z roczników 2015-2014

- DWÓJKI – dzieci z roczników 2014-2013

- TRÓJKI – dzieci z roczników 2012-2008

Liga Wilczków jest rozgrywana w systemie turniejów organizowanych 2 razy w miesiącu zgodnie z harmonogramem turniejów opublikowanym na stronie www.watahalubin.com w zakładce LIGA WILCZKÓW.

§ 5

Opłata za szkolenie i ligę wilczków

1. Wysokość miesięcznych opłat za szkolenie Podopiecznego w sezonie 2022/2023 – w przypadku uczestniczenia w treningach Akademii **2 RAZY** w tygodniu - przedstawia się następująco:
 - 1) **150 zł grupa SKRZAT,**
 - 2) **160 zł grupy KINDER,**
 - 3) **160 zł grupa KINDER + SPORT.**
2. Akademia dopuszcza możliwość przychodzenia na dodatkowe treningi do grupy starszej. Odpłatność za każde dodatkowe zajęcia wynosi 10 zł.

3. Odpłatność za Ligę Wilczków wynosi 320 zł płatne jednorazowo na ten sam nr rachunku co opłaty z tytułem Liga Wilczków imię i nazwisko tj:
 - udział w turniejach 18-20 turniejów w sezonie
 - pakiet startowy i końcowy (sprzęt odzieżowy WATAHA LUBIN, Liga Wilczków)
4. Wysokość miesięcznych opłat za szkolenie Podopiecznego w sezonie 2022/2023 – w przypadku uczestniczenia w treningach Akademii **1 RAZ** w tygodniu - przedstawia się następująco:
 - 1) **90 zł grupa SKRZAT,**
 - 2) **100 zł grupa KINDER,**
 - 3) **100 zł grupa KINDER + SPORT**
5. Dodatkowe akcje szkoleniowe w sezonie 2023/2024 nie są obowiązkowe, ale zalecane, aby osiągnąć wysoki poziom wyszkolenia Podopiecznego jako zawodnika, dający szanse walki z najlepszymi drużynami w województwie i Polsce. Wysokość opłat za takie dodatkowe akcje szkoleniowe, a także zasady ich regulowania będą przekazywane odrębnie. Akademia przewiduje następujące akcje szkoleniowe w tym sezonie:
 - 1) **Camp szkoleniowy (piątek – niedziela)**
 - 2) **Obóz zimowy STYCZYŃ**
 - 3) **Obóz letni SIERPIEŃ**
6. Opłaty za szkolenie Podopiecznego w ramach Projektu rozliczane są w cyklu miesięcznym do piętnastego dnia każdego miesiąca. Osoby, które dołączą do grupy po 15 dniu miesiąca uiszczają połowę miesięcznej opłaty. Składka miesięczna jest identyczna dla każdego miesiąca niezależnie od świąt i dni wolnych ustawowo, wypadających w danym miesiącu oraz niezależnie od frekwencji Podopiecznego na zajęciach w danym miesiącu (o ile odrębne postanowienia niniejszej umowy nie stanowią inaczej). W okresie wakacyjnym nie pobieramy opłat.
7. Za nieobecność Podopiecznego na treningach opłata szkoleniowa nie jest zwracana. Nieobecność można odrobić w starszej grupie w terminie uzgodnionym z trenerem.
8. Opłaty w kolejnym roku szkoleniowym mogą ulec zmianie.
9. Opłat za szkolenie Podopiecznego w ramach Projektu należy dokonywać przelewem na rachunek bankowy Akademii prowadzony pod numerem: **08 1020 3017 0000 2102 0582 0578** podając w tytule przelewu następujące dane: **opłata za szkolenie, imię i nazwisko dziecka oraz miesiąc.**
10. W uzasadnionych przypadkach, na podstawie wniosku Rodzica/Opiekuna, istnieje możliwość przesunięcia terminu wniesienia opłaty miesięcznej (po wcześniejszym uzgodnieniu szczegółów dotyczących przesunięcia tego terminu z Akademią).

§ 6

Rezygnacja z zajęć

1. Z ważnych powodów możliwa jest rezygnacja z udziału Podopiecznego w zajęciach przed upływem okresu trwania niniejszej umowy. Chęć rezygnacji udziału Podopiecznego w zajęciach Projektu, Rodzic/Opiekun zobowiązany jest zgłosić uprawnionym przedstawicielom Akademii w formie pisemnej, sms lub za pomocą poczty elektronicznej najpóźniej przed końcem upływającego miesiąca (np. do 30 listopada, w przypadku rezygnacji od grudnia). Rezygnację z udziału w zajęciach

poczytuje się w takim przypadku za wypowiedzenie niniejszej umowy z ważnych powodów, a umowa zostaje rozwiązana ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym zgłoszono chęć rezygnacji.

2. Z ważnych powodów Akademia dopuszcza możliwość zawieszenia uczestnictwa Podopiecznego w Projekcie na określony czas (np. na jeden miesiąc lub dłużej) bez konieczności wnoszenia w okresie zwieszenia opłaty za szkolenie. Chęć zawieszenia udziału Podopiecznego w zajęciach i przyczynę tego zawieszenia, Rodzic/Opiekun zobowiązany jest zgłosić uprawnionym przedstawicielom Akademii w formie pisemnej, sms lub za pomocą poczty elektronicznej najpóźniej przed końcem upływającego miesiąca (np. do 30 listopada, w przypadku zawieszenia od grudnia).
3. O ile nie doszło do rezygnacji z zajęć Projektu ani do zawieszenia uczestnictwa Podopiecznego w Projekcie w sposób określony w ust. 1-2 (lub okres wspomnianego zawieszenia uległ już zakończeniu), Podopiecznemu będzie naliczana pełna opłata za szkolenie w kolejnych miesiącach.
4. Z ważnych powodów (w razie poważnej niesubordynacji Podopiecznego, stworzenia przez Podopiecznego sytuacji niebezpiecznej dla siebie i/lub dla innych lub innego nagannego zachowania Podopiecznego) umowa może zostać wypowiedziana przez Akademię w trybie natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia), o ile wcześniej, wyznaczono Podopiecznemu dodatkowy termin 7 dni na poprawę zachowania i termin ten upłynął bezskutecznie. . Usunięty dyscyplinarnie Podopieczny ma obowiązek rozliczenia wszystkich wymagalnych opłat.

§ 7

Rozpowszechnianie wizerunku. Klauzula RODO.

1. Poprzez zawarcie umowy Rodzic/Opiekun wyraża zgodę (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 81 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) na wykorzystanie wizerunku Podopiecznego i swojego własnego (fotografie, filmy) przez Akademię, jak i przez wszystkich partnerów, sponsorów i współorganizatorów imprez sportowych, bez ograniczenia w zakresie czasu, miejsca lub liczby egzemplarzy, bez konieczności uiszczenia na ich rzecz jakichkolwiek dodatkowych opłat z tego tytułu.
2. Fotografie lub filmy wykonywane w czasie zajęć i imprez przez Akademię z utrwalonym wizerunkiem Podopiecznego i/lub jego Rodzica/Opiekuna zostaną wykorzystane w celach szkoleniowych, promocyjnych i marketingowych Akademii, na wszystkich polach eksploatacji, w szczególności na plakatach, ulotkach, billboardach, folderach oraz innych drukowanych materiałach promocyjnych a także w relacjach i spotach telewizyjnych, publikacjach w gazetach i czasopismach lub w Internecie (w tym na portalach społecznościowych typu Facebook, Twitter, Instagram, YouTube), na co Rodzic/Opiekun wyraża zgodę. Zgoda udzielona jest na czas obowiązywania umowy i 5 lat po jej zakończeniu.
3. Wizerunek Podopiecznego i/lub jego Rodzica/Opiekuna nie może być rozpowszechniany w zestawieniu z informacjami lub komentarzami stawiającymi osobę Podopiecznego i/lub jego Rodzica/Opiekuna w negatywnym świetle.
4. Do umowy dołączona została klauzula RODO, która stanowi jej integralną część.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany danych kontaktowych wskazanych w preambule niniejszej umowy powinny być niezwłocznie przekazywane Akademii, przy czym zmiana tych danych nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany w umowie oraz ewentualne wypowiedzenie umowy (z podaniem przyczyny takiego wypowiedzenia), za wyjątkami wskazanymi wyraźnie w umowie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Sam fakt rozwiązania niniejszej umowy nie stanowi podstawy do powstania obowiązku zapłaty drugiej stronie odszkodowania lub wynagrodzenia za to rozwiązanie, w tym z tytułu utraty zysków.
3. W kwestiach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, a w wymaganym zakresie także obowiązujące przepisy ustaw o sporcie oraz ustawy o systemie oświaty i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie oddziałów i szkół sportowych oraz oddziałów i szkół mistrzostwa sportowego, a także wewnętrzne regulacje Fundacji.
4. Niniejsza umowa wraz z załącznikami stanowi całość porozumienia między stronami w odniesieniu do jej przedmiotu, zastępując wszelkie dotyczące tego przedmiotu uprzednie porozumienia, umowy, negocjacje i rozmowy między stronami, chyba że w treści umowy zastrzeżono inaczej.
5. Jeśli któreś z postanowień niniejszej umowy okażą się nieważne lub stracą zastosowanie, wówczas uznaje się je za wydzielone z niniejszej umowy, a pozostałe postanowienia umowy pozostaną w pełni obowiązujące i skuteczne. W takim przypadku postanowienia umowy, które okażą się nieważne lub stracą zastosowanie, będą uważane za zmienione w taki sposób, aby ułatwić zrealizowanie pierwotnych intencji stron oraz sportowych, ekonomicznych i prawnych celów, które strony pragnęły osiągnąć przez postanowienia nieważne lub postanowienia, które utraciły zastosowanie.
6. Okoliczność, że strona nie wykonuje lub nie egzekwuje określonego prawa wynikającego z niniejszej umowy nie może być poczytywana za rezygnację z tego prawa, ani też fakt ten nie może stanowić przeszkody dla późniejszego wykonywania czy egzekwowania tego prawa przez daną stronę.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Rodzic/Opiekun.

.....
data i podpis Rodzica/ Opiekuna

.....
data i podpis reprezentanta Akademii

KLAUZULA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „**RODO**”, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Podopiecznego jest **Przemysław i Julita Cedro – Szkolenia Sportowe Spółka Cywilna** z siedzibą w Lubinie, adres: ul. Bolesława Szukowskiego 17/11, 59-300 Lubin, REGON: 523026530, NIP: 6922531878.

2) Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy (a więc imię, nazwisko, nr i seria dowodu osobistego, adres zamieszkania, numer telefonu i e-mail Rodzica/Opiekuna oraz imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia oraz nr PESEL Podopiecznego) będą przetwarzane w następujących celach:

- a. związanych z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy, co dotyczy również danych o zdrowiu Pana/i oraz syna/córki (Podopiecznego),
- b. związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
- c. udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
- d. wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz decyzji wydanych przez właściwe organy,
- e. związanych z promocją i marketingiem usług świadczonych przez administratora.

3) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- a. niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- b. konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- c. niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- d. dobrowolnie wyrażona zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

4) Odbiorcami danych osobowych mogą być inni administratorzy (sądy, urzędy, instytucje, współorganizatorzy przedsięwzięć realizowanych zgodnie z umową) oraz podmioty zewnętrzne realizujące dla administratora usługi wspierające rozwój biznesu (firmy świadczące usługi księgowo, informatyczne, prawne, marketingowe oraz firmy świadczące usługi związane ze szkoleniami sportowymi, organizacją wypoczynku dzieci i młodzieży, czy organizacją zawodów i wydarzeń sportowych).

5) Dane osobowe nie będą udostępniane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.

6) Dane osobowe będą przechowywane co do zasady przez czas obowiązywania umowy. Jeżeli przetwarzanie danych opiera się na uzasadnionym interesie administratora, dane będą maksymalnie przechowywane do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Dane

przetwarzane na podstawie udzielonej zgody, będą przetwarzane do czasu jej cofnięcia. Okres przechowywania danych osobowych może być przedłużony ze względu na potrzebę wypełnienia przez administratora obowiązków publicznoprawnych lub gdy przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, w zakresie w jakim będą tego wymagały przepisy prawa.

7) Osobie, której dane dotyczą przysługują co do zasady następujące prawa:

- a. prawo do dostępu do danych osobowych,
- b. prawo do sprostowania danych osobowych,
- c. prawo do usunięcia danych osobowych,
- d. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- e. prawo do przeniesienia danych osobowych,
- f. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8) Osobie, której dane dotyczą przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych osobowych w celach uzasadnionych interesem administratora. Dane osobowe nie będą przetwarzane w tym celu, chyba że administrator będzie w stanie wykazać istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do ich dalszego przetwarzania, które będą nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. W przypadku wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celach marketingowych administrator przestanie je przetwarzać bez wnikania w przyczynę złożonego sprzeciwu.

9) Jeśli dane osobowe przekazano na podstawie zgody – osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

10) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, co nie dotyczy danych przekazywanych na podstawie wyrażonej zgody. Jeśli wymagane dane osobowe nie zostaną przekazane administratorowi, nie będzie możliwe zawarcie lub zrealizowanie umowy.

11) Przetwarzanie danych osobowych nie opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu danych osobowych.

12) Osoba, której dane dotyczą, może zrealizować swoje prawa za pośrednictwem numeru telefonu: 783251025, adresu e-mail: cedro.przemyslaw@gmail.com lub przesyłając żądanie na adres *Akademii*.

.....
(data i podpis Rodzica/Opiekuna)